

FACULTAD DE EDUCACIÓN

ESCUELA DE EDUCACIÓN DIFERENCIAL

PAUTA EVALUACIÓN CÁTEDRA 2 EDD802

Nota 4,8

*Octubre, 2021*

# CÁTEDRA 2 PRÁCTICA PROFESIONAL

**PROGRAMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR**

# Descripción de la Evaluación:

Catedra II, es de carácter individual y está compuesta por los siguientes componentes:

1. Entrega de la implementación del Registro de Planificación y evaluación PIE y Entrega de Formulario Único de Evaluación Integral (FUDEI) 30%
2. Entrega de 4 planificaciones de su plan de intervención (2 estudiante TEL y 2 curso asignado). Uno de ellos debe ser observadas por tutor 50%
3. Bitácora (e-portafolio) 20%.

# Objetivo:

* El objetivo de esta evaluación es desarrollar la correcta elaboración de Registro de planificación y evaluación PIE, Formulario único de ingreso y planificación de actividades para curso asignado y estudiante con TEL, en el marco del plan de intervención a desarrollar.

# Contenidos a Abordar:

* **Unidad I**: Proceso de evaluación de ingreso.
* **Unidad II**: Gestión de Aula.

# Modalidad de la Estrategia Evaluativa:

* Entrega de componentes, a través de e-portafolio.

# RAA Evaluados:

* RAA1 Demostrar una actitud de responsabilidad y compromiso ético en sus funciones como estudiante en práctica frente a la unidad educativa y la universidad.
* RAA5 Diseñar y aplicar programa de intervención psicopedagógica en las 3 dimensiones; estudiantes con Necesidades en el Lenguaje y Comunicación, Diversidad del Alumnado y Unidad Educativa.
* RAA6 Interactuar colaborativamente con equipo interdisciplinario del Programa de Integración y docentes de aula.
* RAA7 Aplicar estrategias de diversificación de la enseñanza para el acceso al aprendizaje de los estudiantes con necesidades educativas comunes o especiales.
* RAA8 Evaluar la efectividad de las acciones pedagógicas diseñadas y aplicadas en el aula, referidas al plan de intervención psicopedagógica.

# INDICADORES DE EVALUACIÓN

**Destacado (5):** Indica un desempeño que clara y consistentemente sobresale con respecto a lo que se espera en el indicador evaluado. Suele manifestarse por un amplio repertorio de conductas respecto a lo que se está evaluando, o bien, por la riqueza pedagógica que se agrega al cumplimiento del indicador.

**Competente (4):** Indica un desempeño adecuado en el indicador evaluado. Cumple con lo requerido para ejercer profesionalmente el rol docente. Aun cuando no es excepcional, se trata de un buen desempeño.

**Básico (3):** Indica un desempeño que cumple con lo esperado en el indicador evaluado, pero con cierta irregularidad (ocasionalmente).

**Insatisfactorio (2):** Indica un desempeño insatisfactorio en el indicador evaluado, no responde a lo requerido.

**Deficiente (1):** Indica un desempeño deficiente en el indicador evaluado, lo que afecta significativamente el quehacer docente.

**Insuficiente (0):** El indicador no está presente en el trabajo de acuerdo con lo solicitado.

**COMPONENTE:**

* **Entrega de la implementación del Registro de Planificación y evaluación PIE y Entrega de Formulario Único de Evaluación Integral (FUDEI) 30%**

# PAUTA PARA LA EVALUACIÓN REGISTRO DE PLANIFICACIÓN PIE Y FUDEI NSP

|  |  |
| --- | --- |
| **INDICADORES DE EVALUACIÓN FORMULARIO ÚNICO DE EVALUACIÓN INTEGRAL (FUDEI)** |  |
| 1. Identifica antecedentes del Estudiante, del Establecimiento, del diagnóstico y de los profesionales del Equipo Multidisciplinario. |  |
| 2. Identifica antecedentes relevantes del estudiante tales como: anamnesis, valoración de Salud, evaluación y evaluación Psicoeducativa. |  |
| 3. Describe el contexto familiar que favorece y dificulta el aprendizaje para el estudiante TEL. |  |
| 4. Describe el contexto Escolar que favorece y dificulta el aprendizaje para el estudiante TEL. |  |
| 5. Identifica las NEE en el ámbito Cognitivo. |  |
| 6. Identifica las NEE en el ámbito del Lenguaje. |  |
| 7. Identifica las NEE en el ámbito de la Comunicación. |  |
| 8. Registra fortalezas personales de la o el estudiante que considera importantes para su progreso en el aprendizaje. |  |
| 9. Presenta adecuada redacción y ortografía en la información entregada en FUDEI. |  |
| **INDICADORES DE EVALUACIÓN REGISTRO DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN PIE**  **Título I: Equipo de aula**  **Título II: Planificación del proceso educativo** |  |
| 10. Identifica claramente los profesionales que componen el equipo de aula. |  |
| 11. Registra adecuadamente reuniones de coordinación del primer semestre. |  |
| 12. Caracteriza a su estudiante o curso respecto a la forma de aprender, modo de interactuar, motivación, potencialidades y dificultades frente a determinadas áreas o contenidos. (panorama del curso) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. Describe las estrategias diversificadas que aplicará en diferentes asignaturas. |  |
| 14. Describe todas las acciones de trabajo colaborativo que se implementaran durante el semestre. |  |
| 15. Ejemplifica claramente la organización de los apoyos que se utilizarán en cada subsector y/o módulo de aprendizaje. |  |
| 16. Describe las estrategias que se utilizarán para dar respuesta a la diversidad de estudiantes. |  |
| 17. Describe las estrategias que se utilizarán para adecuar o flexibilizar el currículum. |  |
| 18. Describe las estrategias que se utilizaran para la evaluación de aprendizajes con foco en la diversidad y en las NEE. |  |
| 19. Identifica claramente los horarios de apoyo individual de profesionales del PIE. |  |
| 20. Describe estrategias de participación de la familia y/o comunidad en la planificación, en el proceso de aprendizaje y en la evaluación |  |
| 21. Presenta adecuada redacción y ortografía en la implementación del registro de planificación. |  |

**COMPONENTE:**

* **Entrega de 4 planificaciones de su plan de intervención (2 estudiante TEL y 2 curso asignado). Dos de ellos deben ser observadas por tutor 50%**

**PAUTA PARA LA EVALUACIÓN DE 4 PLANIFICACIONES DEL PLAN DE INTERVENCIÓN Y ACTIVIDAD OBSERVADA.**

|  |  |
| --- | --- |
| **INDICADORES DE EVALUACIÓN DE 4 MATERIALES PEDAGÓGICOS DE INTERVENCIÓN** |  |
| 1. Existe coherencia entre la actividad realizada y el objetivo de la clase. | 5 |
| 2. Describe claramente el inicio de la actividad activando conocimientos previos y principales directrices de la actividad. | 5 |
| 3. Describe claramente el desarrollo de la clase, especificando las formas de intervención y | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| estrategias diversificadas. |  |
| 4. Describe claramente el cierre de la actividad realizando una retroalimentación y/o actividades de metacognición de lo aprendido y próximos desafíos. | 5 |
| 5. Presenta instrumento de evaluación, con sus respectivos indicadores. | 5 |
| 6. Presenta adecuada redacción y ortografía en la planificación de su actividad. | 5 |
| 7. Utiliza un recurso educativo innovador, dinámico y que permite mantener la atención de los estudiantes. | 5 |
| 8. Utiliza recursos visuales que favorecen la comprensión del objetivo de la clase. | 5 |
| 9. Utiliza estrategias que permitan la participación de todos los estudiantes. | 5 |
| 10. Utiliza múltiples formas de representación. | 5 |
| 11. Utiliza múltiples formas de acción y expresión. | 5 |
| 12. Utiliza múltiples formas de motivación. | 5 |
| 13. Organiza su actividad respetando el tiempo disponible. | 5 |
| **INDICADORES DE EVALUACIÓN ACOMPAÑAMIENTO EN ACTIVIDAD** |  |
| 14. Comunica el objetivo de la clase o sesión de intervención a realizar. | 5 |
| 15. Realiza activación de conocimientos previos. | 5 |
| 16. Cautela que las actividades planificadas promuevan la participación de todos los estudiantes. | 5 |
| 17. Atiende las necesidades e intereses de los estudiantes según los contenidos entregados en actividades. | 5 |
| 18. Proporciona apoyos que favorecen la generalización y transferencia de los aprendizajes a nuevos contextos. | 5 |
| 19. Apoya en la autorregulación de los estudiantes mediante la verbalización de acciones dirigidas. | 5 |
| 20. Facilita estrategias de análisis, reflexión y de autoevaluación por parte de los estudiantes. | 5 |
| 21. Promueve actividades desafiantes que demuestren altas expectativas de los estudiantes del aula. | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. Apoya en establecer normas claras en términos positivos. | 5 |
| 23. Logra flexibilizar y adaptarse a los cambios o circunstancias ocurridas en la sala de clases. | 5 |
| 24. Mantiene una comunicación constante y de respeto mutuo con los estudiantes y la comunidad educativa. | 5 |
| 25. Demuestra una actitud proactiva en todas las instancias de la clase. | 5 |
| 26. Orienta a los estudiantes en la construcción de valores ligados a los objetivos transversales. | 5 |
| 27. Realiza actividad de cierre a través de preguntas de metacognición. | 5 |
| 28. Mantiene una adecuada presentación personal. | 5 |
| 29. Usa adecuadamente la voz y presenta clara dicción. | 5 |
| 30. Utiliza un vocabulario técnico adecuado y coherente al nivel de práctica profesional. | 5 |

**70**

**COMPONENTE:**

* **Bitácora (e-portafolio) 20%.**

# PAUTA PARA LA EVALUACIÓN BITÁCORA (E-PORTAFOLIO)

|  |  |
| --- | --- |
| **INDICADORES DE EVALUACIÓN BITÁCORA DE REFLEXIÓN** |  |
| 1. La bitácora presenta antecedentes de identificación del estudiante, tales como datos personales y de centro de práctica asignado. | 3 |
| 2. Las reflexiones se realizan de manera semanal y sistemática al proceso de práctica. (reflexiones al día) | 1 |
| 3. El diario reflexivo se construye en base a un formato que profundiza la reflexión pedagógica. | 3 |
| 4. Se aprecia bitácora ordenada que contiene reflexiones pedagógicas, evidencias del material elaborado para el centro de práctica y evaluaciones. | 3 |
| 5. Las reflexiones registradas en la bitácora son atingentes con sentido argumentativo y claro. | 5 |
| 6. Las reflexiones registradas en la bitácora son coherentes con la temática abordada en  taller. | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 7. Las reflexiones semanales evidencian la creación de un título y definen el contexto curricular. | 5 |
| 8. Las reflexiones semanales evidencian y profundizan el foco temático atribuido. | 3 |
| 9. Las reflexiones evidencian con claridad la atribución del conocimiento a la que se le ha relacionado. | 3 |
| 10. Las reflexiones pedagógicas identifican un desafío personal claro y conciso en relación a la temática. | 4 |
| 11. Todas las reflexiones realizadas a la fecha mencionan al menos una fuente bibliográfica. | 2 |
| 12. Realiza la entrega de cátedras en los plazos acordados y a través de E-Portafolio. | 5 |
| 13. Se observa orden, creatividad y prolijidad en cada uno de los componentes de la bitácora. | 4 |
| 14. Presenta buena redacción en sus reflexiones semanales. | 5 |
| 15. Utiliza un lenguaje formal y atingente al contexto escrito, respetando normas ortográficas. | 4 |
| 16. Presenta buena recepción ante las críticas constructivas en la construcción del E-portafolio | 5 |

60 ptos

5,1